

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<b>MARIO ALEJANDRO DE LEÓN</b>	CUI:	<b>2171 08563 0101</b>
Número de contrato:	<b>ESTRADA</b>	Acuerdo Ministerial:	<b>445-2023</b>
Servicios:	<b>DGA-029-658-2023</b>	Nit del Contratista:	<b>76954455</b>
Número de Factura:	<b>PROFESIONALES</b>	Serie:	<b>C460DE2F</b>
Honorarios Mensuales:	<b>1611155564</b>	Período del Informe:	<b>DEL 02 AL 31 DE MAYO</b>
Monto Total del Contrato:	<b>Q16,451.61</b>	Plazo del Contrato:	<b>02/05/2023 AL 31/07/2023</b>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES</b>		

Objetivos del Contrato:


"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró en la dirección y coordinación de la logística general de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en la ejecución de los eventos del Ministerio de Cultura y Deportes en las etapas de pre-producción, producción y post-producción.
- Se asesoró en la planificación de eventos culturales y deportivos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en la realización del programa de todos los eventos.
- Se asesoró en la definición de roles y tareas de cada miembro de trabajo.
- Se asesoró en la evaluación de los resultados obtenidos de cada evento.
- Se asesoró en la elaboración de propuestas de mejoras para futuros eventos.

**MARIO ALEJANDRO DE LEÓN ESTRADA**


Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**Gretchen Fabiola Barneond Martínez**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez  
Directora Técnica III  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes